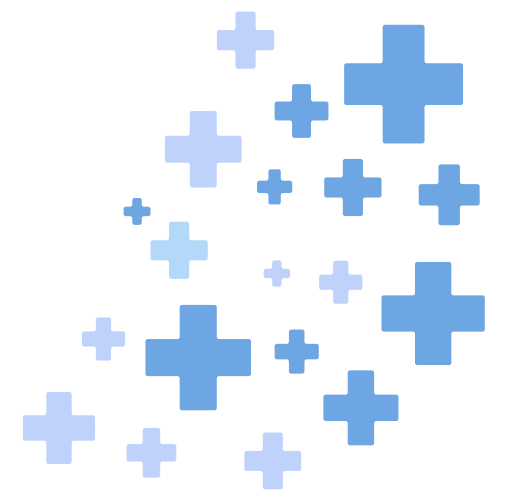




# Tutorial for Submitting a Medical Absence

## Tutoriel pour déposer une absence médicale



- **Step 1: Click on the link/cliquez sur le lien**

### Absence for medical reasons

If you are absent from class due to illness, you must submit your medical certificate through the following platform

<https://absence-etudiant.utt.fr/>

Please find here the tutorial explaining how to complete and submit the form online:

➤ [Absence Tutorial](#)

Please note that you have **48 hours from the beginning of your absence to submit your medical certificate** (Prescriptions, appointment screenshots, or similar documents will not be accepted as valid supporting documents).

In case of absence from an exam, lab session (TP), or any assessed activity, it is your responsibility to contact your teacher directly in order to arrange a make-up session.

- **Step 2: Click on the “+”/cliquez sur le “+”**

Historique de mes absences de santé

Afficher 100 résultats par page

Date début absence	Date fin absence	Statut de l'absence	Justificatif d'absence
Aucune absence			

Précédent Suivant

- **Step 3: Fill in the following fields/Remplissez les champs suivants**

➤ Déposer un justificatif d'absence de santé

Attention : ce formulaire concerne uniquement les absences relatives à la santé

Date de début de l'absence (inclus) \*  
jj / mm / aaaa

Heure de début de l'absence (inclus) \*  
--:--

Date de fin de l'absence (inclus) \*  
jj / mm / aaaa

Heure de fin de l'absence (inclus) \*  
--:--

Période d'absence \*

Période de cours  Période de stage  Période d'alternance / apprentissage  Autres

En cas de période de stage, n'oubliez pas de prévenir votre entreprise d'accueil en lui fournissant votre arrêt dans les 48 heures qui suivent le début de celui-ci.

Si Autres, précisez :

Pour des raisons de sécurité, le nom du fichier ne doit pas contenir d'espace ni de caractères spéciaux

Si vous n'avez pas encore de justificatif, merci de mentionner la raison dans la zone de texte en sélectionnant 'Oui' à 'Besoin d'être recontacté par l'infirmerie'

Justificatif d'absence

Format accepté : pdf/png/jpg/doc(x). Taille maximum 5Mo

Besoin d'être recontacté par l'infirmerie

Informations supplémentaires

Envoyer

• **Step 4: Select your absence period/Sélectionnez votre période d'absence**

\*If you select 'Other', you must provide details in the **green box**.

+ Déposer un justificatif d'absence de santé

Attention : ce formulaire concerne uniquement les absences relatives à la santé

Date de début de l'absence (inclus) \*

Heure de début de l'absence (inclus) \*

Date de fin de l'absence (inclus) \*

Heure de fin de l'absence (inclus) \*

Période d'absence \*

**1** Période de cours **2** Période de stage **3** Période d'alternance / apprentissage **4** Autres

En cas de période de stage, n'oubliez pas de prévenir votre entreprise d'accueil en lui fournissant votre arrêt dans les 48 heures qui suivent le début de celui-ci.

Si Autres, précisez :

Pour des raisons de sécurité, le nom du fichier ne doit pas contenir d'espace ni de caractères spéciaux

Si vous n'avez pas encore de justificatif, merci de mentionner la raison dans la zone de texte en sélectionnant 'Oui' à 'Besoin d'être recontacté par l'infirmerie'

Justificatif d'absence

Format accepté : pdf/png/jpg/doc(x). Taille maximum 5Mo

Besoin d'être recontacté par l'infirmerie

Informations supplémentaires

- 1: Class period
- 2: Internship period
- 3: Work-study period / apprenticeship period
- 4: Others\*

• **Step 5: Click on "Choisir" and upload your proof of absence/Cliquez sur "choisir" et mettez votre justificatif d'absence**

\*If you do not have proof of absence, click "Oui". You must write in the text box (here in green) the reason why you were absent /si vous n'avez pas de justificatif d'absence cliquez sur "oui" vous devez écrire dans la zone de texte (ici en vert): la raison pour laquelle vous étiez absent

Attention : ce formulaire concerne uniquement les absences relatives à la santé

Date de début de l'absence (inclus) \*

Heure de début de l'absence (inclus) \*

Date de fin de l'absence (inclus) \*

Heure de fin de l'absence (inclus) \*

Période d'absence \*

Période de cours  Période de stage  Période d'alternance / apprentissage  Autres

En cas de période de stage, n'oubliez pas de prévenir votre entreprise d'accueil en lui fournissant votre arrêt dans les 48 heures qui suivent le début de celui-ci.

Si Autres, précisez :

Pour des raisons de sécurité, le nom du fichier ne doit pas contenir d'espace ni de caractères spéciaux

Si vous n'avez pas encore de justificatif, merci de mentionner la raison dans la zone de texte en sélectionnant 'Oui' à 'Besoin d'être recontacté par l'infirmerie'

Justificatif d'absence

Format accepté : pdf/png/jpg/doc(x). Taille maximum 5Mo

Besoin d'être recontacté par l'infirmerie

Pourquoi souhaitez vous être recontacté ? \*

Informations supplémentaires

• **Step 6: Click on "Envoyer" /Cliquez sur "Envoyer"**

It's done !

